



ECDL / ICDL Kalkulimi i Tabelave

Syllabus Version 5.0

Qëllimi

Ky dokument detajon planin mësimor për ECDL / ICDL Bazat e Kompjuterit. Syllabusi përshkruan, nëpërmjet rezultateve të mësimit , njohuritë dhe aftësitë që një kandidat duhet të posedojë për ECDL / ICDL Bazat e Kompjuterit. Syllabusi gjithashtu ofron bazën e provimit teorik dhe praktik për këtë modul.

Copyright © 2009 ECDL Foundation

Të gjitha të drejtat e rezervuara. Asnjë pjesë e këtij botimi nuk mund të riprodhohet në asnjë formë, përveç nëse lejohet nga ECDL Foundation. Kërkesat për leje për të riprodhuar materiale duhet të drejtohen në ECDL Foundation.

Përrjashtim i përgjegjësisë

Edhe pse Fondacioni ECDL ka punuar me shumë kujdes në përgatitjen e këtij botimi, nuk jep asnjë lloj garancioni si botues, në lidhje me tërësinë e informatave të cilat i përmban ky botim, si dhe ECDL Foundation nuk është përgjegjës dhe nuk e mban përgjegjësinë për ndonjë gabim, lëshim, pasaktësi, humbje ose dëmtim të çfarëdollojshëm që mund të jetë si pasojë e informacioneve, udhëzimeve apo këshillave që përmban ky publikim. Ndryshimet mund të bëhen nga ECDL Foundation në diskrecionin e vet dhe në çdo kohë pa paralajmërim.

Moduli 4 Kalkulimi i tabelave

Ky modul përcakton konceptet themelore dhe aftësitë në lidhje me kuptimin e konceptit të kalkulimit të tabelave dhe demonstrimin e aftësive për të përdorur një aplikacion për kalkulimin e tabelave për të prodhuar rezultate të sakta të punës.

Qëllimi i modulit

Kandidatet e suksesshëm duhet të jenë në gjendje të:

- Punojnë me tabela dhe t'i ruajnë ato në formate të ndryshme.
- Përdorin funksionet e integruara siç është funksioni i ndihmës, për ta rritur produktivitetin.
- Bëjnë futjen e shënimeve në qeliza dhe të përdorin praktikën e mira gjatë krijimit të listave. Të selektojnë, rendisin, kopjojnë, zhvendosin dhe fshijnë të dhënat.
- Editojnë rreshtat dhe kolonat në fletën punuese. Të kopjojnë, zhvendosin, fshijnë dhe riemërtojnë si duhet fletët punuese.
- Krijojnë formulat logjike dhe matematikore duke përdorur funksionet standarde të tabelave. Përdorin praktika të mira gjatë punës me formula dhe njohin vlerat e gabimit në formula.
- Formatizojnë numrat dhe përmbajtjen e tekstit në tabelë.
- Zgjedhin, krijojnë dhe formatizojnë grafika, për të komunikuar në mënyrë kuptimplote informacionin.
- Rregullojnë faqen e tabelës dhe të kontrollojnë, të korigjojnë përmbajtjen, përpara se të ekzekutohet shtypja e tabelës.

<i>Kategoria</i>	<i>Lëmi i njohurive</i>	<i>Ref.</i>	<i>Objektivat</i>
1 Shfrytëzimi i programit	1.1 Puna me tabela	1.1.1	Hapja (dhe mbyllja) e programit për kalkulimin e tabelave. Hapja e një ose më shumë tabelave.
		1.1.2	Krijimi i një tabele të re duke u mbështetur në default template.
		1.1.3	Ruajtja e tabelës në një vend të caktuar në disk. Ruajtja e tabelës me një emër tjetër në një lokacion në disk.
		1.1.4	Ruajtja e tabelës në një format tjetër të fajllit, siç është: template, text file, ekstension specifik i një lloji të softverit, numër i versionit.
	1.2 Rritja e produktivitetit	1.1.5	Kalimi nga një tabelë e hapur në tjetrën.
		1.2.1	Caktimi i opsioneve/preferencave bazike në aplikacion: emër shfrytëzuesi, folderi default për hapjen / ruajtjen e tabelave.
		1.2.2	Përdorimi i funksioneve të mundshme të Help-it.
		1.2.3	Përdorimi i veglave të zmadhimit (zoom).
		1.2.4	Paraqitja dhe fshehja e shiritave të veglave, minimizimi i shiritit ribbon.
		2.1.1	Të kuptuarit se një qelizë në një fletë
2 Qelizat	Shtimi,	2.1.1	

<i>Kategoria</i>	<i>Lëmi i njohurive</i>	<i>Ref.</i>	<i>Objektivat</i>
	selektimi		pune duhet të ketë vetëm një element të të dhënave (p.sh. emri të shkruhet në një qelizë të vetme, mbiemri në qelizën tjetër.).
		2.1.2	Njohja e praktikave të mira në krijim e listave: të evitohet rreshtat apo kolonat e zbrazëta në listë, të insertohet rreshtë të zbrazët përpara rreshtit Total, të sigurojë se qelizat kufizuese të listës janë të zbrazëta.
		2.1.3	Vendosja e një numri, date, teksti në një qelizë.
		2.1.4	Selektimi i një qelize, rangu të qelizave fqinje, i një grupi të qelizave jo fqinje dhe selektimi i tërë fletës së punës.
	2.2 Editimi, Sortimi	2.2.1	Editimi i përmbajtjes së qelizës, modifikimi i përmbajtjes ekzistuese të qelizës.
		2.2.2	Shfrytëzimi i komandës ‘undo’ dhe ‘redo’.
		2.2.3	Shfrytëzimi i komandës për kërkimin e të dhënave të caktuara në një fletë pune.
		2.2.4	Shfrytëzimi i urdhrit për zëvendësimin e të dhënave të caktuara në një fletë punuese.
		2.2.5	Radhitja e një grupi qelizash sipas kritereve ngritëse ose zbritëse, me shkronja ose me numra.
	2.3 Kopjimi, zhvendosja, fshirja	2.3.1	Kopjimi i përmbajtjes së një qelize, respektivisht të një grupi qelizash, brenda fletës punuese, prej një flete punuese në tjetrën dhe prej një tabele të hapur në tjetrën.
		2.3.2	Shfrytëzimi i veglës ‘autofill’ për kopjimin, inkrementimin e të dhënave.
		2.3.3	Zhvendosja e përmbajtjes së një qelize, respektivisht të një grupi qelizash, brenda fletës punuese, prej një flete punuese në tjetrën dhe prej një tabele të hapur në tjetrën.
		2.3.4	Fshirja e përmbajtjes së qelizës.
3	Menaxhimi i fletëve punuese	3.1 Rreshtat dhe kolonat	3.1.1 Selektimi i një rreshti, selektimi i një rangu të rreshtave fqinjë dhe selektimi i një rangu të rreshtave jo-fqinjë.
		3.1.2	Selektimi i një kolone, selektimi i një rangu të kolonave fqinje dhe selektimi i një rangu të kolonave jo-fqinje.
		3.1.3	Insertimi dhe fshirja e rreshtave dhe

<i>Kategoria</i>	<i>Lëmi i njohurive</i>	<i>Ref.</i>	<i>Objektivat</i>
			kolonave.
		3.1.4	Modifikimi i gjerësisë së kolonave dhe lartësisë së rreshtave në vlera specifike, në gjerësi apo lartësi optimale.
		3.1.5	Ngrirja dhe shkrirja e rreshtave dhe/ose kolonave.
	3.2	Fletët punuese	
		3.2.1	Kalimi nga një fletë punuese në tjetrën.
		3.2.2	Insertimi i fletës së re punuese, fshirja e një flete punuese.
		3.2.3	Njohja e praktikave të mira në emërtimin e fletëve të punës: përdorimi i emrave të kuptueshëm në vend të emrave default.
		3.2.4	Kopjimi, zhvendosja dhe riemërimi i fletës punuese brenda një tablele.
4	Formulat dhe funksionet	4.1	Formulat aritmetike
		4.1.1	Njohja e praktikave të mira në krijimin e formulave: referojuni referencave të qelizave në vend që të shtypni numrat në formula.
		4.1.2	Përpilimi i formulave duke i shfrytëzuar referencat e qelizave dhe operatorët aritmetikë (mbledhjen, zbritjen, shumëzimin, pjesëtimin).
		4.1.3	Njohja dhe kuptimi i vlerave standarde të gabimeve të ndërlidhura me shfrytëzimin e formulave # NAME?, #DIV/0, #REF!
		4.1.4	Të kuptuarit dhe shfrytëzimi i referencave relative, mikse dhe absolute, në formula.
	4.2	Funksionet	
		4.2.1	Shfrytëzimi funksioneve: sum, average, minimum, maximum, count, counta, round.
		4.2.2	Përpilimi i formulave duke e shfrytëzuar funksionin logjik 'IF' (i cili jep njërën prej dy vlerave të mundshme) me operatorët krahasues: =,<,>
5	Formatizimi	5.1	Numrat/Datat
		5.1.1	Formatizimi i qelizave për t'i paraqitur numrat me një shumë të caktuar të numrave decimalë, për t'i paraqitur numrat me ose pa presje për paraqitjen e mijësheve.
		5.1.2	Formatizimi i qelizave për paraqitjen e datës sipas stilit të caktuar apo simbolit të monedhës.
		5.1.3	Formatizimi i qelizave për paraqitjen e numrave si përqindje.
	5.2	Përmbajtja	
		5.2.1	Ndryshimi i paraqitjes së përmbajtjes së

<i>Kategoria</i>	<i>Lëmi i njohurive</i>	<i>Ref.</i>	<i>Objektivat</i>
		5.2.2	qelizës: madhësia dhe lloji i shkronjave. Aplikimi i formatizimit për përmbajtjen e qelizës me attribute: të nxira, të pjerrëta, të nënvizuara, dyfish të nënvizuara.
		5.2.3	Aplikimi i ngjyrave të ndryshme në përmbajtje të qelizës ose prapavijë të qelizës.
		5.2.4	Kopjimi i formatizimit prej një qelize në qelizën tjetër, respektivisht prej një rangu qelizash në një rang tjetër qelizash.
	5.3	Barazimi/ Efektet e kufijve	5.3.1 Shkrimi i teksteve të gjata në një qelizë apo grup qelizash duke shfrytëzuar funksionin ‘Wrap text’.
		5.3.2	Barazimi i përmbajtjes në qelizë: horizontalisht, vertikalisht. Rregullimi i orientimit të përmbajtjes së qelizës.
		5.3.3	Ekzekutoni funksionin “Merge” për disa rreshta dhe vendosni titullin në qendër në rreshtat ku e ekzekutuat funksionin “Merge”.
		5.3.4	Vendosja e efekteve të kufizimit të një qelize, respektivisht të një rangu qelizash: vijat kufizuese, ngjyrat.
6	Diagramet	6.1	Krijimi
		6.1.1	Krijimi i llojeve të ndryshme të diagrameve nga të dhënat e tabelave: diagramet me shtylla vertikale dhe me shtylla horizontale, diagramet me viza dhe diagramet rrethore.
		6.1.2	Selektimi i diagramit.
		6.1.3	Ndryshimi i llojit të diagramit.
		6.1.4	Zhvendosja, ndryshimi i madhësisë, fshirja e diagramit.
	6.2	Editimi	6.2.1 Vendosja, largimi, editimi i titullit të diagramit.
		6.2.2	Vendosja e legjendës në diagram: vlera/numra dhe përqindja.
		6.2.3	Ndryshimi i ngjyrës së prapavisë dhe i legjendës në diagram.
		6.2.4	Ndryshimi i ngjyrës së shtyllave vertikale, shtyllave horizontale, vijave dhe segmenteve rrethore në diagram.
		6.2.5	Ndryshimi i madhësisë dhe ngjyrave të shkronjave të titullit në diagram, koordinatave të diagramit, tekstin e legjendës në diagram.
7	Përgatitja e	7.1	Përgatitja e
		7.1.1	Ndryshimi i margjinave të fletëve

<i>Kategoria</i>	<i>Lëmi i njohurive</i>	<i>Ref.</i>	<i>Objektivat</i>	
shtypjes	fletëve punuese për shtypje		punuese: lart, poshtë, majtas dhe djathtas.	
		7.1.2	Ndryshimi i orientimit të fletës punuese: ‘portrait’, ‘landscape’. Ndryshimi i madhësisë së letrës.	
		7.1.3	Rregullimi i faqes, në mënyrë që përmbajtja e fletës punuese të përfshihet në një ose në një numër të caktuar faqesh.	
		7.1.4	Vendosja, modifikimi dhe fshirja e tekstit në header dhe footer të fletës punuese.	
		7.1.5	Vendosja, fshirja e fushave në header dhe footer: informata për numrin e faqeve, data, koha, emri i fajllit, emri i fletës punuese.	
	7.2	Kontrollimi dhe shtypja	7.2.1	Kontrolloni dhe korrigjoni kalkulimet dhe tekstin në tabelë.
			7.2.2	Paraqitja dhe mosparaqitja e kufizimit, paraqitja e kreut të kolonës për qëllime të shtypjes.
			7.2.3	Aplikimi automatik i rreshtit/rreshtave të titullit, që do të shtypet në çdo faqe të tabelës.
			7.2.4	Kontrollimi i fletës punuese.
			7.2.5	Shtypja e një rangu të caktuar të qelizash nga fleta punuese ose e një flete punuese në tërësi, shtypja e një numri të caktuar fletësh punuese, e një tabele të tërë, respektivisht shtypja e një diagrami të zgjedhur.